

Intézményi Tanács

Köznevelési törvény (2011. évi CXC. törvény)

73.§ (3) Az iskolában a helyi közösségek érdekeinek képviselőire a szülők, a tanulók, a nevelőtestület, az intézmény székhelye szerinti települési önkormányzat, egyházi jogi személyek, a helyi gazdasági kamarák azonos számú képviselőjéből és a fenntartó delegáltjából álló intézményi tanács hozható létre.

(4) Amennyiben a (3) bekezdésben meghatározott feltételek nem teljesülnek, abban az esetben az intézményi tanácsot a szülők, a nevelőtestület és az intézmény székhelye szerinti települési önkormányzat azonos számú delegáltjaiból kell létrehozni.

(5) Az intézményi tanács

a) jogi személy, amely hatósági nyilvántartásba vétellel jön létre, a hatósági nyilvántartást a hivatal vezeti,

b) székhelye azonos az érintett iskola székhelyével,

c) tagjait az intézményvezető bízza meg a delegálásra jogosultak véleménye alapján a feladat ellátására,

d) elnökének az választható meg, aki életvitelszerűen az intézmény székhelyével azonos településen lakik,

e) ügyrend alapján működik, az ügyrendet az intézményi tanács dolgozza ki és fogadja el azzal, hogy az elfogadott ügyrendet az intézményi tanács elnöke legkésőbb az elfogadást követő tizenötödik napon megküldi a hivatalnak jóváhagyásra,

f) ügyrendjének a hivatal által történt jóváhagyását követően az intézményi tanácsot a hivatal felveszi a hatósági nyilvántartásba.

(6) Az intézményi tanács az iskola működésének támogatására alapítványt hozhat létre.

(7) Az intézmény vezetője félévenként egy alkalommal beszámol az intézmény működéséről az intézményi tanácsnak, amely az intézmény működésével kapcsolatos álláspontját megfogalmazza és eljuttatja a fenntartó számára.

(8) Az intézményi tanácsról az (5) bekezdés a) pontja alapján vezetett nyilvántartás közhiteles hatósági nyilvántartásnak minősül. Az intézményi tanácsról vezetett nyilvántartás tartalmazza az intézményi tanács hivatalos nevét.

Megalakult 2019. április 08. nappal a Középkerti Általános Iskola Intézményi Tanácsa, melynek feladata az oktatási intézmény munkájának segítése, támogatása.

A Középkerti Általános Iskola Intézményi Tanácsának ügyrendje

Az Intézményi Tanács felállítása

Az alapító tagok a Középkerti Általános Iskola sikeres működésének elősegítéséért Intézményi Tanácsot hoznak létre. A Tanács működésének célja a helyi közösségek illetve a fenntartó érdekeinek képviselése, az intézmény működésének segítése.

Az intézményi tanács adatai:

Neve: Középkerti Általános Iskola Intézményi Tanácsa

Székhelye: 4220 Hajdúböszörmény, Erdély u. 37.

Elnök neve: Vizi József

Elnök telefonszáma:06/70 323-5542

Elnök email címe: vizijo@gmail.com

Érintett iskola neve: Középkerti Általános Iskola

OM azonosítója: 031056

Az Intézményi Tanács tagjai:

A Szülői Választmány részéről delegált tagok:

- Ináncsiné Balla Annamária
- Pekk Attiláné
- Kapusiné Botos Gabriella

A Nevelőtestület által delegált pedagógusok:

- Vizi József
- Tóthné U. Szabó Anikó
- Csontosné Molnár Tünde

Hajdúböszörmény Város Önkormányzata által delegált tagok:

- Czeglédi János önkormányzati képviselő
- Leleszné Sveda Klára önkormányzati képviselő, a Csillagvár Óvoda intézményvezetője

- Nagy József önkormányzati képviselő, Szociális Szolgáltatási Központ Családsegítő Szolgálatának szociális segítője

Hajdúböszörményi Tankerületi Központ által delegált tag:

- Pór-Tóth Anita tanügy-igazgatási referens

Megszűnik a tagsági viszony:

a./ a kilépés írásbeli bejelentésével: a tag bármikor írásban bejelentheti, hogy a Tanácsból kilép. A kilépő tag a tagsági viszonya megszűnésének időpontjáig gyakorolhatja jogait, ugyanakkor köteles a tagsági viszonyából eredő kötelezettségeinek eleget tenni.

b./ a Tanács megszűnésével,

c./ kizárással: azt a tagot, aki a működési szabályzatot ismételten vagy súlyosan megsérti, továbbá a Tanács céljának megvalósítását veszélyezteti, az erről való tudomásszerzést követő 60 napon belül lefolytatott eljárás után egyszerű szótöbbséggel meghozott határozattal ki lehet zárni.

d./ a tag halálával.

Az Intézményi Tanács minden tagja:

- azonos szavazati joggal rendelkezik, és részt vehet a Tanács döntéshozatalában,
- jogosult a Tanács céljainak elérése érdekében – szóban vagy írásban – javaslatokat, indítványokat tenni, ezek megtételét kezdeményezni,
- a szavazati jogát minden tag személyesen gyakorolhatja,
- betekinthez a Tanács irataiba, nyilvántartásaiba,
- felvilágosítást kérhet a Tanács bármely tisztségviselőjétől,
- köteles a Tanács céljainak megvalósítását tevékenyen elősegíteni, nem veszélyeztetheti ezen célok megvalósítását.

Az Intézményi Tanács tisztségviselői

Az Intézményi Tanács a tagok egyszerű szótöbbséggel meghozott határozatával tisztségviselőket: Elnököt, Alelnököt és Titkárt választ.

A Tanács Elnöke: Vizi József

A Tanács Alelnöke: Kapusiné Botos Gabriella

A Tanács Titkára: Tóthné U. Szabó Anikó

Az Elnököt akadályoztatása esetén az Alelnök helyettesíti.

Az Elnök

- javaslatot készít a Tanács üléstervére
- összehívja és vezeti a Tanács üléseit
- gondoskodik a működési szabályzat betartásáról
- gondoskodik a döntési javaslatok megszövegezéséről

A Titkár

- segíti az elnök munkáját
- ellátja a Tanács működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat
- gondoskodik az ülések előkészítéséről:
- megküldi a meghívókat és az ülés napirendjére vonatkozó javaslatokat az érintettek részére,
- gondoskodik a Tanács működésével kapcsolatos iratok nyilvántartásáról,
- gondoskodik a beérkező iratok, különös tekintettel a Tanács tagjai által beküldött javaslatok, vélemények kezeléséről.

A Titkár gondoskodik az ülések jegyzőkönyvének elkészítéséről.

Titkár kizárólag az oktatási intézmény nevelőtestülete által delegált tag lehet.

A tisztségviselők megbízatása megszűnik:

- lemondással
- a Tanács megszűnésével
- a tisztségviselő halálával

– amennyiben az Intézményi Tanács tagjainak egyszerű szótöbbséggel meghozott határozatával a megbízását visszavonja.

Az Intézményi Tanács működése

A Tanács szükség szerint, de az iskolai tanév ideje alatt legalább félévente egy alkalommal ülésezik.

A Tanács ülését az Elnök hívja össze és vezeti. Ha a tagok egyharmada a napirend megjelölésével, írásban kezdeményezi az összehívást, azt az elnöknek legkésőbb 5 napon belül össze kell hívnia.

A Tanács ülésére szóló meghívókat és az ülés napirendjére vonatkozó javaslatokat az ülést megelőzően legalább 2 nappal kell a résztvevők részére elsődlegesen e-mailben, amennyiben ez nem lehetséges, postai úton vagy faxon megküldeni. Az ülés összehívása előtt a tagok a napirendre vonatkozó javaslataikat az elnöknek juttathatják el.

A Tanács ülései nyilvánosak. Az ülésről kép- és hangfelvétel csak a jelenlévők hozzájárulásával készülhet.

Az ülés akkor határozatképes, ha a tagoknak legalább a fele jele van. A Tanács véleményét, állásfoglalásait, javaslatait, határozatait a jelenlévő tagok többségének szavazatával, nyílt szavazással hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

A Tanács tagjai a tárgyalat témákban az általuk képviselt álláspontot szóban, vagy írásban szabadon kifejthetik.

Az Intézményi Tanács munkájának adminisztrációja

A Tanács üléseiről jegyzőkönyv készül.

A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, idejét, napirendjét, a felszólalások lényegét, valamint mellékletét képezi a jelenléti ív.

A jegyzőkönyvet az Elnök írja alá, és az ülésen az Elnök által felkért tag hitelesíti.

A jegyzőkönyvet az ülés valamennyi résztvevőjének meg kell küldeni elektronikusan, vagy hozzáférhetővé kell tenni az oktatási intézmény honlapján.

Jelen ügyrendet a Középkerti Általános Iskola Intézményi Tanácsa az 2019/1. számú határozatával jóváhagyta.

Tárgy: Határozat
2019/1

Ügyiratszám:

HATÁROZAT

A Középkerti Általános Iskola Intézményi Tanácsa a 2019/1. számú határozatával megalakult és megválasztotta tisztségviselőit.

A Tanács Elnöke: Vizi József

A Tanács Alelnöke: Kapusiné Botos Gabriella

A Tanács Titkára: Tóthné U. Szabó Anikó

Az Intézményi Tanács tagjai:

A Szülői Választmány részéről delegált tagok:

- Ináncsiné Balla Annamária
- Pekk Attiláné
- Kapusiné Botos Gabriella

A Nevelőtestület által delegált pedagógusok:

- Vizi József
- Tóthné U. Szabó Anikó
- Csontosné Molnár Tünde

Hajdúböszörmény Város Önkormányzata által delegált tagok:

- Czeglédi János önkormányzati képviselő
- Leleszné Sveda Klára önkormányzati képviselő, a Csillagvár Óvoda intézményvezetője
- Nagy József önkormányzati képviselő, Szociális Szolgáltatási Központ Családsegítő Szolgálatának szociális segítője

Hajdúböszörményi Tankerületi Központ által delegált tag:

- Pór-Tóth Anita tanügy-igazgatási referens